

Sortu-Nazio Askapen Mugimenduaren

Kontrataziorako

Barne prozedura

AURKIBIDEA

Sarrera.....	3
1. TITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK.....	4
Aplikazio-eremua.....	4
Kontratuen araubide juridikoa eta jurisdikzioa.....	4
Salbuetsitako kontratuak.....	4
2. TITULUA.- KONTRATAZIO-ARAU BIDEA ARAUTZEKO PRINTZIPIOAK.....	5
Publikotasun-printzipioa.....	5
Lehia-printzipioa.....	5
Gardentasun-printzipioa.....	5
Konfidentzialtasun-printzipioa.....	6
Berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioa.....	6
3. TITULUA.- KONTRATAZIO-ORGANOAK.....	6
4. TITULUA.- BATERAEZINTASUNAK.....	7
5. TITULUA.- ENTITATE KONTRATISTAK.....	7
6. TITULUA.- KONTRATU MOTAK.....	7
Esleipen zuzeneko kontratuak.....	7
Kontratu txikiak.....	8
Kontratu arruntak.....	8
Premiazko kontratuak.....	8
Esparru-hitzarmenaren kontratuak.....	8
Isilpeko kontratuak.....	8
7. TITULUA.- KONTRATAZIO-PROZEDURAK.....	8
Zuzeneko esleipenaren espedienteak tramitatzea.....	8
Kontratazio txikiko espedienteak izapidetzea.....	10
Kontratu arruntaren espedienteak izapidetzea.....	12
Premiazko kontratuen espedienteak izapidetzea.....	15
Kontratu-espedienteak esparru-hitzarmen bidez izapidetzea.....	17
Zuzeneko esleipeneko espedienteak tramitatzea, konfidentzialtasun, arte edo jabetza eskubideengatik.....	18
8. TITULUA.- AZKEN XEDAPENAK.....	18

Sarrera

SORTU-Nazio Askapen Mugimendua (aurrerantzean SORTU) alderdi politikoak bere kontrataziorako barne-araubidea ezartzen du prozedura honen bidez, Alderdi politikoek ekonomia- eta finantza-jarduera kontrolatzeari buruzko martxoaren 30eko 3/2015 Lege Organikoan ezarritakoa betetzeko. Lege horrek alderdi politikoek finantzaketari buruzko uztailaren 4ko 8/2007 Lege Organikoa (aurrerantzean LOFPP) aldatzen du, eta hamahirugarren xedapen gehigarriaren idazketa berria ezartzen du, alderdi politikoek kontratazioari dagokionez:

“Alderdi politikoek kontratazio-prozedurak honako printzipio hauetan oinarrituko dira: publikitatea, konkurrentzia, gardentasuna, konfidentzialtasuna, berdintasuna eta diskriminaziorik eza. Hala ere, borondatearen autonomia eta konfidentzialtasuna errespetatuko dira, hala dagokionean. Alderdi politikoak barne-jarraibide batzuk onartu beharko ditu kontratazioaren arloan; horiek aurreko zenbakian aurreikusitakora egokituko dira eta, onartu aurretik, aholkularitza juridikoa emanaz dagokion organoak horiei buruzko txostena egin beharko du. Jarraibide horiek alderdi politikoaren webgunean argitaratu beharko dira”.

Era berean, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak, zeinaren bidez Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB Zuzentarauen transposizioa egiten baita Espainiako ordenamendu juridikora (hemendik aurrera, SPKL), hau ezartzen du: *“Alderdi politikoek, alderdi politikoek finantzaketari buruzko 8/2007 Lege Organikoaren 1. artikuluan definitutako zentzuan (...) artikulua honen 3. apartatuko d) letraren arabera botere adjudikatzaileri izateko baldintzak betetzen dituztenean, eta erregulazio harmonizatuko kontratuei dagokienez, publikotasun, konkurrentzia, gardentasun, berdintasun eta diskriminaziorik ezaren printzipioen arabera jokatu behar dute, borondatearen autonomiarekiko errespetuaren eta, bidezkoa denean, konfidentzialtasunaren kaltetan izan gabe”.*

Lege horretan aipatutakoari jarraituz, kontrataziorako barne-jarraibide horiek (aurrerantzean, IKE) publikitate-, konkurrentzia-, gardentasun-, konfidentzialtasun-, berdintasun-printzipioen eta diskriminaziorik ezaren printzipioen arabera arautuko dira, borondatearen autonomiarekiko errespetuari eta, hala dagokionean, konfidentzialtasunari kalterik egin gabe.

1. TITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK

Aplikazio-eremua

IKE hauek nahitaez bete beharko dira SORTUk egindako adjudikazio-kontratu guztietan.

Lan-kontratazioari dagokionez, SORTUren Lan Hitzarmenean edo berariazko lan-kontratazioko erregimen batean xedatutakoak arautuko du.

Kontratuen araubide juridikoa eta jurisdikzioa

SORTUk sinatutako kontratu guztiak kontratu pribatutzat hartzen dira eta zuzenbide pribatuan xedatutakoak arautzen ditu, izan zibila edo merkataritzakoa.

SORTUk formalizatzen dituen eta IKE hauek aplikatu behar zaizkien kontratu pribatuak, araudiari dagokionez, IKE hauek arautzen dituzte. Kontratuen prestaketari eta adjudikazioari dagokienez, eta, subsidiarioki, zuzenbide pribatuko gainerako araudia aplikatzen da. Aipatutako kontratuen ondorioei eta azkentzeari dagokienez, zuzenbide pribatuak baino ez ditu arautzen.

Jurisdikzio-ordena zibila eta merkataritza-ordena izango da aipatutako kontratuen prestaketari, adjudikazioari, formalizazioari, ondorioak betetzei eta azkentzei buruzko edozein eztabaida eta erreklamazio ebazteko eskuduna.

Salbuetsitako kontratuak

Barne-kontratazioko erregimen honetatik kanpo geratuko dira Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (SPKL) testu berriak onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren 4. artikuluan aurreikusitako kontratu hauek:

1. Ondasun higiezin, balore negoziagarrien eta jabetza gorpuzgabeen gaineko salerosketa, dohaintza, truke, errentamendu eta antzeko gainerako negozio juridikoen kontratuak, ordenagailu-programen gainekoak izan eta hornidura edo zerbitzu kontratutzat kalifikatu behar direnak izan ezik.
2. Arbitraje eta adiskidetze zerbitzuei buruzko kontratuak.
3. Tituluak edo beste finantza-tresna batzuk jaulkitzea, erostea, saltzea eta transferitzea, bereziki dirua edo kapitala lortzeko transakzioak eta diruzaintzako eragiketak, bai eta Espainiako Bankuak emandako zerbitzuak ere.
4. Lan arloko legerian araututako kontratuak. Lan-kontratuak lan-legeen bidez arautuko dira. Lan-kontratazioak lan-hitzarmenaren eta/edo SORTUren barneko lan-kontratazioaren araubidearen arabera egingo dira.

5. Kontratazio-organoak isilpekotzat jotako kontratuak. Konfidentzialtasunaren adierazpena beharrezkoa izango da, Diruzaintzako Sailak, konfidentzialtasun hori eskatzen duen sailak eskatuta, emango duen berariazko eta justifikatutako ebazpen baten bidez.
6. Zerbitzu juridiko, fiskal, tekniko, kultural, laneko, kontularitzako eta notarialei buruzko kontratuak.
7. Nazioarteko erakunde baten prozedura espezifikoaren bidez egindako kontratuak.
8. Lankidetzak-hitzarmenak, betiere horien xedea kontratu baterako aurreikusitakoa ez bada.

2. TITULUA.- KONTRATAZIO-ARAU BIDEA ARAUTZEKO PRINTZIBIOAK

Kontratazio-organen barne-araubide horren ondoriozko kontratazioek publikotasunaren, konkurrentziaren, gardentasunaren, konfidentzialtasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioei jarraitu beharko diete.

Printzipio horiek betetzat joko dira honako arau hauek betetzen direnean:

Publikotasun-printzipioa

SORTUk publikotasun-printzipioa bermatuko du, hau da, eragile ekonomiko eta publiko guztiei jakinaraziko dizkie kontratazio-prozesuak, bai eta kontratazio-prozesuetan parte hartu ahal izateko beharrezkoa den informazioa ere. SORTUk kontratu-informazio garrantzitsua zabalduko du bere webgunean, Gardentasuna atalean, egoki iritzitako beste edozein publizitate-bide osagarri erabiltzearen kalterik gabe. IKE hauek alderdi politikoaren webgunean argitaratuko dira, haiek araututako kontratuak adjudikatzeko prozeduretan parte hartu nahi duten guztien eskura.

Lehia-printzipioa

IKE hauen ondorioetarako, konkurrentzia-printzipioa ezarriko da kontratuaren objektua behar bezala gauzatzeko gaitasuna duten hautagai guztiek irispide librea izango dutela bermatzera bideratutako jarduketak guztietan, hala ezartzen den prozeduretan.

Gardentasun-printzipioa

Gardentasun-printzipioa behar bezala betetzen dela ulertuko da SORTUk jarduera guztiak betetzen dituen balizko lizitatzailerik kontratazio-prozeduren berri emanez, bai eta hautatzeko eta esleitzeko irizpideen eta esleipenik ez egiteko arrazoen berri emanez ere, kontratazio-organen barne-araubide honetako prozeduren bitartez.

Konfidentziasun-printzipioa

Konfidentziasun-printzipioa betetzat joko da baldin eta SORTUk eta haren kontratazio-organoek eta kontratazio-prozeduretan esku hartzen duten pertsonen konpromisoa hartzen badute ez hedatzeko haiek konfidentziazat izendatu dituzten lizitatzailleek emandako informazioa. Bereziki, merkataritza-sekretuei edo sekretu teknikoei buruzko informazioa eta eskaintzen alderdi konfidentzialak hartuko dira kontuan. Ez da informazio konfidentziazat hartuko lizitatzailleak IKE hauetan araututako printzipioak bermatzeko jakitera eman behar duen informazioa.

Era berean, kontratistak isilpean gorde beharko du kontratua egikaritzean jasotzen duen informazio guztia, bai eta, hala balegokio, kontratutik eratorritako emaitzak ere; ezingo du informazio hori berriz eman, ez zabaldu, ez hirugarrenei jakinarazi, lizitazio-prozesuan zehar, ez lizitazio-prozesuaren ondoren, ez kontratua indarrean dagoen bitartean, ez kontratua amaitu ondoren.

SORTUk beharrezko neurri guztiak hartuko ditu Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoa (DBLO) behar bezala betetzeko, kontratuetan DBLO betetzeko beharrezkoak diren klausula guztiak sartuz.

Berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioa

Kontratazioko barne-araubide honetako prozedurek bermatuko dute lizitatzaille guztiek tratamendu bera izango dutela eta ez direla diskriminatuko arrazoi justifikaturik gabe. Ezin izango da lizitatzaille batzuekin besteen alde egitea dakarren jarduketarik egin.

3. TITULUA.- KONTRATAZIO-ORGANOA

Nazio Idazkaritza kontratazio-organoa izango da, alderdia kudeatzeko eta administratzeko organo eskuduna denez, haren ondasunen eskurapena, administrazioa, eskualdaketa eta karga egiteko ardura izango duena.

Hauek izango dira bere funtzioak:

1. Kontratazio espediente onartzea eta oinarri (kontratu klausulak) eta baldintza teknikoen plegua sortzea.
2. Eskaintzak aztertzea.
3. Eskaintza ezohiko edo desproporzionatuak baztertzea.
4. Adjudikazioa ebatzea eta lizitatzaillei erantzutea.
5. Kontratuaren jarraipena eta interpretazioa.

Kontratazio-organoa kide hauek osatuko dute: Antolakuntzako arduradunak, Diruzaintzako arduradunak eta Barne Koordinatzaile arduradunak.

4. TITULUA.- BATERAEZINTASUNAK

Kontratu baten adjudikazioa lortu nahi duen edozein enpresarekin ahaidetasunik edo harremanik duen langile batek ere ez du parte hartuko kontratazio-prozedura baten hautaketan, adjudikazioan edo tramitazioan.

5.TITULUA.- ENTITATE KONTRATISTAK

SORTUk kontratuak egin ahal izango ditu Europako Erkidegoan jarduteko gaitasuna duten pertsona juridiko edo natural publiko edo pribatuekin, jarduteko gaitasuna badute eta kontratua formalizatzeko unean kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta beharrezko kaudimen tekniko edo profesionala egiaztatzen badute. Berariaz baztertuta daude SPKLn aurreikusitako kontratatze debekuren bat duten pertsonak.

SORTUk lehentasuna emango die bere Kode Etikoan jasotzen diren printzipioak, balioak eta jokabide-kodeak betetzen dituzten entitate kontratistei, eta haien jardunak bateragarria izan beharko du SORTUren Kode Etikoaren printzipio, balio, konpromiso eta jokabide guztiekin.

Era berean, SORTUk kanpoan utzi ahal izango ditu, berdintasun printzipioa urratu gabe, Araba, Bizkaia, Gipuzkoa, Nafarroa Garaia, Nafarroa Behea, Lapurdi eta Zuberoako (Euskal Herria) euskal probintzien oinarritzako, lan eta hizkuntza eskubideak urratzen dituzten erakunde kontratistak. Gizarte, ingurumen, gobernu on eta gardentasunaren esparruan erantzukizun sozial korporatiboaren balioak bere gain hartzen dituzten erakunde hornitzaileak lehenetsiko ditu. Ildo horretan, azpimarratzekoa da SORTUk baztertu ahal izango dituela emakumeen eta gizonen arteko tratua- eta aukera-berdintasunerako planak eta indarkeria matxistaren aurkako protokoloak indarrean ez dituzten enpresak dituzten entitate kontratistak. Aipatutako salbuespen horiek guztiak arrazoitu egin beharko lirateke lortutako eskaintzak aztertze edo ebazteko fasean.

6. TITULUA.- KONTRATU MOTAK

Esleipen zuzeneko kontratuak

Zenbatekoa 1 eurotik gorakoa eta 8.264,00 eurotik (gehi BEZa) beherakoa duten zerbitzu, hornidura edo obrak.

Kontratu txikiak

8.264,00 euro edo gehiago eta 14.876,00 euro (gehi BEZa) baino gutxiagoko zerbitzu eta horniduretan.

8.264,00 euro edo gehiago eta 36.363,00 euro (gehi BEZa) baino gutxiagoko obretan.

Kontratu arruntak

14.876,00 euro (gehi BEZa) edo gehiagoko zerbitzu eta horniduretan.

36.363,00 euro (gehi BEZa) edo gehiagoko obretan.

Premiazko kontratuak

Behar atzeraezina duten kontratuak, edo behar bezala justifikatutako arrazoiengatik esleipena bizkortu behar dutenak, zenbatekoa edozein dela ere.

Esparru-hitzarmenaren kontratuak

Kontratuak baldintza jakin batzuk finkatzeko egiten direnean; baldintza horiek kontratu mota jakin bati egokitu beharko zaizkio aldi jakin batean.

Isilpeko kontratuak

Gerora tasatu eta aipatu dena xede duten kontratuak, zenbatekoa edo iraupena edozein dela ere.

7.TITULUA.- KONTRATAZIO-PROZEDURAK

Zuzeneko esleipenaren espedientea tramitatzea

BALIOA	Prozedura honen bidez arautuko dira 8.264,00 eurotik (gehi BEZ) beherako kontratazioak, zerbitzuak, hornidurak edo obrak izan.
KONTRATAZIO ORGANOA	Antolaketa saila.
KONTRATUA PRESTATZEA	Ez du oinarrien orririk behar.
ESPEDIENTEA ONARTZEA	Parte hartzeko gonbita egin ahal izango zaio jarduteko gaitasuna eta gaitasun profesionala duen edozein erakunde hornitzaileari edo kontratistari.
PUBLIZITATEA	Ez da beharrezkoa.
ESLEIPENA	Parte hartzeko gonbita egin ahal izango zaio jarduteko gaitasuna eta gaitasun profesionala duen edozein erakunde hornitzaileari edo kontratistari.

Zuzeneko esleipenaren prozedura honela arautuko da:

1. Eskaera egiten duen arduradun bakoitzak dagokion inprimakia beteko du (1. eranskina):
 - a. Kontratuaren xede diren prestazioen beharra, ezaugarriak eta balio zenbatetsia azalduta.
2. Nazio Idazkaritzak dagokion inprimakia beteko du (1. eranskina)
 - a. Eskatzailearen beharrari buruzko txostena onetsiz edo ezetsiz.
 - b. Gastua baimendu edo ukatu, aurrekontu nahikoa dagoela egiaztatu ondoren.
3. Gastua onartu eta baimenduz gero, Antolaketa sailak dagokion formularioa bete behar du (2. eranskina):
 - a. Bidezkotzat jotzen diren erakunde hornitzaileak gonbidatuz, zenbatekoaren arabera.
 - b. Lortutako eskaintza baloratzea.
 - c. Eskaintza onuragarrienaren eta/edo IKE hauetako IV. tituluan ezarritakoaren arabera ebatziko dute.
 - d. Entitate hornitzaileari zuzenean esleituko zaio, eskaintza desberdinak aztertu ondoren, baldin badaude.
 - e. Esleipenaren berri eman eta kontratua formalizatuko du.

SORTUren estatutuen eta, zehazki, Araubide ekonomikoa eta ondarezkoa zehazten den IV. kapituluan ezarritakoaren arabera, SORTUko finantza eta ekonomia arduraduna izango da faktura eskatu eta ordainduko duena.

Kontratazio txikiko espedientea izapidetzea

BALIOA	8.264,00 euro edo gehiago eta 14.876,00 € + BEZ baino gutxiagoko zerbitzuetan eta horniduretan. 8.264,00 euro edo gehiago eta 36.363,00 € + BEZ baino gutxiagoko obretan.
KONTRATAZIO ORGANOA	Antolaketa saila.
KONTRATUA PRESTATZEA	Ez du oinarrien orririk behar.
ESPEDIENTEA ONARTZEA	Kontratazio-mahaia. Gutxienez hiru eskaintza lortzen saiatu behar da. Jarduteko gaitasuna eta gaitasun profesionala duen edozein hornitzaile edo kontratistak parte hartu ahal izango du.
PUBLIZITATEA	Ez da beharrezkoa.
ESLEIPENA	Jarduteko gaitasuna duen eta gaitasun profesionala duen edozein erakunde hornitzaile edo kontratistari esleitu ahal izango zaio.

Kontratazio txikiko prozedura honela arautuko da:

1. Eskaera egiten duen arduradunak dagokion inprimakia beteko du (1. eranskina)
 - a. Kontratuaren xede diren prestazioen beharra, ezaugarriak eta balio zenbatetsia azalduta.
2. Nazio Idazkaritzak dagokion inprimakia beteko du (1. eranskina)
 - a. Eskatzailearen beharrari buruzko txostena onetsiz edo ezetsiz.
 - b. Gastua baimendu edo ukatu, aurrekontu nahikoa dagoela egiaztatu ondoren.
3. Gastua onetsi eta baimenduz gero, Antolaketa sailak dagokion inprimakia beteko du (2. eranskina)
 - a. Zenbatekoaren arabera eta ahal den neurrian, parte hartzeko gonbita egingo zaie zenbait erakunde hornitzaileari, eta kontratazio-organoak baldintzak negoziatuko ditu.
 - b. Lortutako eskaintza baloratzea.
 - c. Eskaintza onuragarrienaren arabera eta/edo IKE hauetako IV. tituluan ezarritakoaren arabera konponduz
 - d. Entitate hornitzaileari zuzenean esleitu ahal izango zaio, eskaintza desberdinak aztertu ondoren, baldin badaude.
 - e. Esleipenaren berri eman eta kontratua formalizatuko du.

Kontratu txikiak ez dira argitaratuko, eta ez da oinarrien agiririk egin beharrik izango. Espedientea izapidetzeko, aldez aurretik gastua onartu eta faktura erantsi baino ez da egin behar. Kontratu txikietan ez da gutxieneko eskaintza kopururik ezartzen, baina ahal den guztia egingo da gutxienez hiru eskaintza lortzeko. Zuzenean parte hartu eta adjudikatu ahalko zaizkio jarduteko gaitasuna duen eta prestazioa emateko behar den gaikuntza profesionala duen edozein erakunde hornitzaile edo kontratistari.

Kontratu txikien iraupena ez da urtebetetik gorakoa izango.

SORTUren estatutuen arabera eta, zehazki, Araubide ekonomikoa eta ondarezkua izeneko IV. kapituluaren ezarritakoarekin bat, SORTUren finantza- eta ekonomia-arduradunak egingo du fakturaren eskaera eta ordainketa.

Kontratu arrunten espedienteak izapidetzea

BALIOA	Zenbatekoa 14.876,00 €koa edo hortik gorakoa + BEZ diren zerbitzu eta hornikuntzetan. 36.363,00 € + BEZ edo gehiagoko obretan.
KONTRATAZIO ORGANOA	Antolaketa saila.
KONTRATUA PRESTATZEA	Eskabidea egiten duen idazkaritzaren edo sailaren beharren txostena. Kreditua baimentzea. Oinarri administratibo eta/edo teknikoen orria.
ESPEDIENTEA ONARTZEA	Kontratazio-mahaia.
PUBLIZITATEA	Lizitazio iragarkia webgunean argitaratuko da.
ESLEIPENA	Oinarrien orrian ezartzen denaren arabera, oro har, prozedura negoziatua edo kontratazio-organoak murriztua.

Prozedura arruntak honako fase hauek izango ditu:

1. Eskaera Nazio Idazkaritzari, inprimakia betez (1. eranskina)

Zerbitzuaren edo obraren kontratazio mota orotan interesa duen arduradunak Nazio Idazkaritzari zuzendutako formulario bat bete beharko du. Formulario horrek txosten forma hartuko du, eta datu hauek jasoko ditu:

- a. Eskaeraren data.
- b. Eskaera egin duen erantzulea.
- c. Gutxi gorabeherako aurrekontua, BEZarekin eta BEZik gabe.
- d. Eskaeraren azalpen zehatza eta kontratazio horrekin bete beharreko beharrak.

2. Gastua onartzea, formularioa betez (1. eranskina).

Goian aipatutako txostena jasotakoan, Antolaketa sailak erreferentzia-zenbaki bat emango dio eskabide-espedienteari, eta egiaztatuko du Nazio Idazkaritzak onartutako urteko aurrekontuaren barruan eskatutako aurrekontu nahikoa dagoela eskatutako gastua onartu ahal izateko. Aurrekontu nahikorik ez badago, Nazio Idazkaritzak onartu beharko du aurrekontua.

3. Kontratazio-mahaia

Antolaketa arduradunak kontratazio-mahaia eratuko du Nazio Idazkaritzako bi kiderekin gutxienez. Salbuespen gisa, lizitazioaren beharrianen konplexutasunaren arabera, esperientzia teknikoa duen beste pertsona bat izendatu ahalko du.

Kontratazio-mahaiak erabaki behar du ohiko prozedurarekin jarraitzea edo beste prozedura egokiago batekin jarraitzea.

4. Oinarrien, kontratu-klausulen eta preskripzio teknikoen orriak sortzea, inprimakia betez (2. eranskina).

Kontratazio-mahaiak oinarrien plegua, kontratu-klausulak eta preskripzio teknikoak onartuko ditu, interesa duen sailak igorritako txostenean oinarrituta.

5. Kontratazio-espedientea irekitzea, publizitate-aldia eta eskaintzak jasotzea.

Espedientea ireki eta lizitazio iragarkia argitaratuko da SORTUren webgunean.

Iragarkiak gutxienez 8 egun natural iraungo du webgunean, etenik gabe. Epe horretan, lizitatzailerak iragarkian zehaztutakoa kontuan hartuta egin ahal izango dituzte eskaintzak.

6. Eskaintzak aztertzea.

Kontratazio-mahaiak eskaintzak aztertuko ditu, eta beti bermatuko du argitzeko eta akatsak zuzentzeko epe bat

7. Adjudikazioaren ebazpena eta lizitatzaillei erantzuna ematea.

Kontratazio-mahaiak esleipena ebatziko du, eta ebazpen hori lizitatzaille guztiei jakinaraziko die, baita SORTUren webgunean eskegiko ere.

Kontratazio-mahaiak lizitazioa adjudikatu gabe utzi ahalko du eskaintza behar bezain egokiak aurkeztu ez badira, eta kontratazioko barne-araubide honetan zehaztutako beste prozedura bat erabiltzea aukeratu ahalko du.

8. Kontratua formalizatzea

Esleipena egin ondoren, kontratazio-mahaiak alderdiaren legezko ordezkariari jakinaraziko dizkio kontratuaren alderdiak, kontratua formalizatu eta sinatzeko. Kontratuak zehaztasunez islatu beharko du kasuan kasuko espedientearen kontratu-klausuletan eta preskripzio teknikoetan azaldutakoa, bai eta lizitatzaille adjudikaziodunak egindako eskaintzan azaldutakoa ere.

9. Ordainketa

SORTUren estatutuen arabera, eta, zehazki, Araubide ekonomikoa eta ondarezkua izeneko IV. kapituluan ezarritakoaren arabera, SORTUren finantza- eta ekonomia-arduraduna arduratuko da faktura eskatzeaz eta ordaintzeaz.

10. Jarraipena eta interpretazioa

Kontratazio mahaiaren esku geratuko da kontratuaren jarraipena eta interpretazioa, baita kontratuaren interpretazioa ere.

11. Publizitatea

Lizitazioaren izapidetzearen garapena webgunean iragarriko da formulario gisa (2. eranskina), eta esleipena formatu berean egingo da.

Premiazko kontratuen espedienteak izapidetzea

BALIOA	14.876,00 € + BEZ edo gehiago zerbitzuetan eta horniduretan. 36.363,00 € + BEZ edo gehiago obretan.
KONTRATAZIO ORGANOA	Antolaketa saila.
KONTRATUA PRESTATZEA	Eskabidea egiten duen arduradunaren beharren txostena. Antolaketa-atalaren baimen arrazoitua.
ESPEDIENTEA ONARTZEA	Kontratazio-mahaia. Gutxienez hiru eskaintza lortzen saiatu behar da.
PUBLIZITATEA	Lizitazio iragarkia webgunean argitaratuko da.
ESLEIPENA	Jarduteko gaitasuna duen eta lanbide-gaikuntza duen edozein hornitzaile edo kontratistari esleitu ahal izango zaio, eta horretarako arrazoiak eman beharko dira.

Behar atzeraezina duten kontratuen kasuan, edo behar bezala justifikatutako arrazoiengatik adjudikazioa bizkortu behar zaien kontratuen kasuan, kasuan kasuko espedientearen kontratazio-mahaiak erdira murriztu ahalko du publizitateko eta eskaintzak jasotzeko gutxieneko epea.

Kasu horietan, SORTUren Nazio Idazkaritzak kontratu baten zuzeneko esleipena puntualki baimendu ahal izango du, kontratazio-espediente bat izapidetu behar izan gabe. Baimen horretan honako hauek jaso beharko dira: presaren arrazoia, horren beharra eta kontratatzeako kreditu nahikoa dagoela justifikatzen duen agiria.

Prozedurak ahalbidetzen duen heinean hiru eskaintza lortu beharko dira.

Gehienez ere zazpi egun naturaleko epean, erabaki horren berri emango dio Antolaketa sailari.

Prestazioak gauzatzen hasteko epea ez da hilabetetik gorakoa izango, erabakia hartzen denetik kontatzen hasita. Epe hori gaindituz gero, prestazio horiek kontratatzeako, prozedura arrunta izapidetu beharko da.

Kontratu-espedienteak esparru-hitzaumen bidez izapidetzea

SORTUk esparru-hitzaumenak sinatu ahal izango ditu erakunde hornitzaile batekin edo batzuekin, epe jakin batean kontratu-mota jakin bati egokitu beharko zaizkion baldintzak finkatzeko.

Esparru-hitzaumen baten bidez aurreikusitako jarduera bakoitzari esleitutako erakunde hornitzaileen kopuruak gutxienez 3 erakunde hornitzailearena izan beharko du, ahal den neurrian.

Esparru-hitzaumenen iraupena ezingo da izan, inola ere, 4 urtetik gorakoa.

Esparru-hitzaumen bidezko kontratazioak egiteko, prozedura hau erabiliko da:

1. Antolaketako arduradunak jarduerak, hornidurak edo zerbitzuak erabakiko ditu, eta horiek esparru-hitzaumen baten bidez arautuko dira, eta esparru-hitzaumen bakoitza arautuko duten klausulak ezarriko ditu.
2. Antolakuntza arduradunak zerbitzua eman dezaketen erakunde hornitzaileekin negoziatuko du, eta hitzaumenari atxikitze proposamena egingo die interesdunei.
3. Esparru-hitzaumena idatzi eta SORTUren legezko ordezkariak sinatuko du.
4. Urtero azterlan bat egingen da sinatutako hitzaumenen egokitasunari, lan bolumenari eta egoerari buruz, eta kontratistei berme ekonomikoak eskatuko zaizkie hitzaumenaren funtzionamendu egokia bermatzeko.

Zuzeneko esleipeneko espedienteak tramitatzea, konfidentzialtasun, arte edo jabetza eskubideengatik

Prozedura horren pean egongo dira, zenbatekoa edo iraupena edozein dela ere, gutxienez honako kasu hauetako bat xede duten kontratuak:

- Izaera artistikoa duten lanak.
- Azterketa soziologikoak eta inkestak.
- Aholkularitza juridikoa eta/edo fiskala.
- Datu-baseen tratamendua, eta DBLOrekin zerikusia duen edozein eremu.
- Informazioa, prentsa eta hedabideen harpidetza eskuratzea
- Material ukiezina eta jabetza-eskubideak.
- Publizitatea prentsan, webgunean, irratian eta kanpoan.
- Egoitzen, langileen eta kargu publikoen segurtasuna
- Espazio publikoak erreserbatzea.
- Afiliatuen prestakuntzarekin eta garapen intelektualarekin zerikusia duena.
- Estrategia politikoarekin a eta boto-eskaerarekin zerikusia duen kontratu oro.

Kasu horietan, Nazio Idazkaritza arduratuko da kontratuaren gastua eta xedea onartzeaz, hark onartutako urteko aurrekontua oinarri hartuta. Nazio Idazkaritzak izendatuko du, bere Antolaketa arduradunaren edo hark eskuordetzen duen pertsonaren bitartez, kontratua sinatzeko alderdiaren legezko ordezkaria.

8. TITULUA.- AZKEN XEDAPENAK

1. Jarraibide hauek alderdi politikoen finantzaketari buruzko uztailaren 4ko 8/2007 Lege Organikoan, martxoaren 30eko 3/2015 Lege Organikoak emandako bertsioan xedatutakoaren babesean ematen dira.
2. Alderdi politikoei aplikatu beharreko araudian xedatutakoaren aurka ez dagoen edo harekin kontraesanean ez dagoen guztian aplikatuko dira kontratazio-jarraibideak.
3. Kontrataziorako barne-erregimen hau SORTUren webgunean argitaratuta mantenduko da.
4. Kontratuen zenbatekoaren muga aipatzen denean, Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) kanpoan dagoela ulertu behar da.
5. Jarraibideak horretarako eskumena duten koordinatzaile orokorrak, antolaketa arduradunak eta ekonomia- eta finantza-kudeaketaren arduradunak aldatu ahal izango dituzte, betiere Nazio Idazkaritzari jakinarazi behar zaizkio aldaketak.
6. SORTUk kontratazioko barne prozedura hau indarrean sartzean, indarrean dituen kontratuak barneko kontratazio-araubide honek xedatutakoaren arabera berrikusi beharko dira, gehienez ere 2 urteko epean.
7. Indarrean jartzea. Kontratazio prozedura hau SORTUren Antolaketa sailak onartu eta hurrengo egunean jarriko dira indarrean, eta Nazio Idazkaritzaren oniritzia izan beharko dute. SORTUren webgunean eskuragarri egongo dira.

Donostia, 2026ko martxoaren 10ean